



Direktoratet for  
internasjonalisering  
og kvalitetsutvikling  
i høyere utdanning



**KOMPETANSE**  
**NORGE**

**Webinar 7. mai 2020 kl. 12.00**

# **Fellesutlysning gjennom Diku og Kompetanse Norge til nettbasert opplæring 2020**

# Agenda

- Litt om bakgrunnen for utlysningen
- Hva kan midlene brukes til?
- Hvordan blir søknadene vurdert?
- Tips og råd
- Spørsmål til utlysningen – Bruk Q&A-funksjonen til å stille spørsmål til oss underveis

Diku

 **KOMPETANSE**  
NORGE

# Statsbudsjettet 2020 - Tilleggsbevilgning

## Kompetansetiltak som følge av virusutbruddet



Midlene er en del av Regjeringens kompetansepakke på 190 millioner kroner som følge av virusutbruddet (Covid-19). Krisetiltakene er en del av Regjeringens Kompetansereform

- 100 millioner til bransjeprogram
- **50 millioner til nettbasert opplæring, alle utdanningsnivå**
- 20 millioner til UH for å gi plass til flere studenter på eksisterende tilbud
- 20 millioner til opplæring av ufaglærte

# 50 millioner til nettbasert opplæring

The logo for Diku, featuring the word "Diku" in a stylized font where the letters are filled with a blue-to-orange gradient.The logo for KOMPETANSE NORGE, consisting of a stylized orange icon of a person with arms raised, followed by the text "KOMPETANSE NORGE" in a bold, sans-serif font.

Hvem kan søke?

- Offentlige og private tilbydere av videregående opplæring
- Offentlige og private fagskoler
- Høyskoler med akkrediterte studietilbud
- Akkrediterte universiteter og høyskoler

Mål:

- Oppskalere eksisterende digitale tilbud på alle utdanningsnivåer slik at ledige og permitterte kan komme raskt i gang med kompetanseutvikling

# Oppskalering av tilbud



**Tiltak som får støtte, må ta utgangspunkt i kvalitetssikrede utdanningstilbud som allerede tilbys. Oppskalering kan innebære:**

- Økt deltakelse i tilbudet
- Tilpasning til nye deltakere, f.eks. ved å digitalisere deler av tilbudet som ikke allerede er digitalisert
- Modulisering av eksisterende tilbud

# Krav til utdanningstilbudet



- Utdanningstilbudet skal være en oppskalering av eksisterende digitale tilbud, og skal kunne tilbys raskt og nettbasert.
- Tilbudet skal være målrettet
- Tilbudet skal ha stor grad av fleksibilitet slik at ledige og permitterte har mulighet til å fullføre i løpet av kort tid, samtidig må det tas høyde for at deltakerne må kunne fullføre utdanningen i kombinasjon med jobb
- Utdanningstilbudet skal tilfredsstillere krav til utdanningskvalitet i henhold til gjeldende læreplaner og læringsutbyttebeskrivelser
- Redegjør for hvordan tilbudet møter en konkret etterspørsel, på lokalt, regionalt eller nasjonalt nivå

# Kriterier for tildeling



## 1. Relevans

- Behov for og etterspørsel etter tilbudet
- Tilbudet har en definert målgruppe
- Tilbudet kan komme raskt i gang
- Tilbudet har fleksibel studieprogresjon

## 2. Kvalitet

- Søknaden har en klar og helhetlig plan
- Søknaden har en god beskrivelse av omfang, tilpasning og oppskalering
- Tilbudets gjennomførbarhet og kostnadseffektivitet
- Beskrivelse av realistisk plan for rekruttering og markedsføring av tilbudet

# Hva kan midlene brukes til?

- Lønn og frikjøp for ansatte
- Innkjøp av tjenester
- Kostnader knyttet til vurdering/eksamen
- Rekruttering og markedsføring
- Andre relevante kostnader

Diku

 KOMPETANSE  
NORGE



# Hva kan midlene ikke brukes til?

- Det gis ikke tilskudd til utvikling av helt nye tilbud
- Det gis ikke midler til kjøp av datamaskiner eller annet teknisk utstyr
- Det gis normalt ikke støtte til kjøp av lisenser. Ved behov for nye lisenser for gjennomføring av utdanningstilbudet, må det begrunnes i søknaden.

# Søknaden må redegjøre for:

- Omfang på utdanningstilbudet (antall studiepoeng eller hvor mange timer arbeidsbelastning)
- Varighet (start og sluttdato)
- Undervisningsformer, organisering, vurderingsform, varighet og progresjon
- Antall forventede studenter

Diku

 KOMPETANSE  
NORGE

# Hva legger vi vekt på i vurdering av søknadene?

- Treffer søknaden føringene?
- Er prosjektet beskrevet godt nok til å kunne vurderes?
- Er det samsvar mellom budsjett, estimert antall deltakere og aktiviteter i tilbudet?

Diku

 KOMPETANSE  
NORGE

# Om vurdering av søknadene

- Søknadene blir vurdert på en skala fra 1 (dårlig) til 7 (fremragende)
- Et sekretariat med deltakelse fra Diku og Kompetanse Norge vil gjennomføre vurderingen av søknader
- Begge direktoratene fatter det endelige vedtaket om tildeling på bakgrunn av sekretariatets innstilling

Alle søkere får skriftlige tilbakemeldinger

The logo for Diku, featuring the word "Diku" in a stylized font where the letters are filled with a blue-to-orange gradient.The logo for Kompetanse Norge, consisting of a stylized orange icon of a person with arms raised, followed by the text "KOMPETANSE NORGE" in a bold, sans-serif font.

# Rapporteringskrav

- Institusjoner som får tildelt midler vil få tilsendt et tilsagnsbrev fra Kompetanse Norge, og må levere regnskap og en sluttrapport etter gjennomføring av prosjektet
- Utdanningstilbudet skal være ferdig gjennomført i løpet av 2020
- Frist for sluttrapportering vil fremgå av tilsagnsbrevet

Diku

 **KOMPETANSE**  
NORGE

# Hvordan søker du?



- Søknaden leveres gjennom Dikus søknadsplattform Espresso
    - Er du allerede registrert i Espresso? Logg deg inn med brukernavn (e-postadresse) og passord.
    - Er du ikke registrert i Espresso? Klikk på «Registrer ny bruker».
    - Du kan lagre underveis i søknadsprosessen, men når du først har levert, kan du ikke sende søknaden flere ganger
- \* Les utlysningsteksten nøye
- \* Gjør deg tidlig kjent med søknadsskjemaet i [Espresso](#)

# Espresso – Introduksjon



## Diku søknad og rapportering

Velkommen til Diku sitt søknads- og rapporteringssystem. Du finner tilgjengelige operasjoner i menyene under.

### Programmer med åpne søknadsfrister

Denne seksjonen viser programmer som har åpne søknadsfrister. Klikk på programnavnet for å gå til en liste over alle utlysningene for hvert program. Etter at du har opprettet en søknad, finner du den igjen under "Mine søknader".

> Digital sikkerhet i helse- og sosialfag	> Frankrike programmet
> Gjør Det!	> Godkjenning av utvekslingsorganisasjoner
> Godkjenning av utvekslingssamarbeid	> Tiltak for økt arbeidsrelevans i høyere utdanning
> <b>Kompetansepakke - Utdanningstilbud til permitterte og ledige</b>	> Nordic Master Program
> Pilotordning for kommunal praksis i helse- og sosialfagutdanning...	> Program for kvalitetsutvikling av praksis i lærerutdanningene
> Program for studentaktiv læring	> Sommerskole i Russland
> Økt digital kompetanse i havutdanningene	

### Introduksjon

1. Søkerinstitusjon

2. Informasjon om utdanningstilbudet

3. Budsjett

4. Vedlegg

5. Innlevering

### Introduksjon

Dette er søknadsskjemaet for [Tilskudd til nettbaserte utdanningstilbud](#).

Kompetanse Norge og Diku lyser ut inntil 50 millioner kroner til oppskalering av nettbaserte utdanningstilbud for ledige og permitterte. Universiteter og høyskoler, fagskoler og aktører i videregående opplæring kan søke om midler.

Utlysningen har tre søknadsfrister: 15. mai, 1. juni og 15. juni.

Utlysningen blir presentert i et webinar torsdag 7. mai klokken 12.00. [Klikk her for lenke til webinar](#).

Kontaktpersoner for utlysningen er:

Kompetanse Norge: [Lis Karin Andersen](#) tlf. 986 69 252 og [Siri Stokkeland](#) tlf. 990 13 267

Diku: [Jørund Jørgensen](#) tlf. 959 96 763

# Espresso - Budsjett



Introduksjon

1. Søkerinstitusjon

2. Informasjon om utdanningstilbudet

**3. Budsjett**

4. Vedlegg

5. Innlevering

## Budsjett

Oppgi budsjettet for utdanningstilbudet.

Midlene kan brukes til lønn og frikjøp for ansatte, kostnader knyttet til vurdering/eksamen, innkjøp av tjenester og rekruttering og markedsføring. Det gis ikke tilskudd til utvikling av helt nye tilbud. Det gis ikke midler til kjøp av datamaskiner eller annet teknisk utstyr og det gis normalt ikke støtte til kjøp av lisenser. Kostnader knyttet til digital distribusjon må spesifiseres.

Utdanningstilbud som mottar støtte fra tiltaket kan ikke ta egenbetaling eller studieavgift fra studenter/deltakere. En del av tilskuddet vil være avhengig av det rapporterte antallet deltakere i det oppskalerte tilbudet, dette skal omtales i søknadsskjemaet.

Midlene det søkes om skal periodiseres per år.

Planlagt bruk av midler skal beskrives og forklares i egne felt under.

## Budsjett

Klikk på ikonet for "Hjelp" under "Spesifikasjon av planlagte kostnader" for informasjon om utfylling av budsjett og spesifikasjon av kostnader.

NOK - Norwegian kroner	Budsjett 2020	Totalbudsjett
<b>Personalkostnader og indirekte kostnader</b>		
Personalkostnader	<input type="text" value="0"/>	0
Indirekte kostnader	<input type="text" value="0"/>	0
SUM - Personalkostnader og indirekte kostnader	0	0
<b>Andre kostnader</b>		
Innkjøp av tjenester	<input type="text" value="0"/>	0
Estimert egenbetaling	<input type="text" value="0"/>	0
Andre driftskostnader	<input type="text" value="0"/>	0
SUM - Andre kostnader	0	0
<b>Total</b>	0	0

Oppdater summer



# Søknadsfrister 2020



Det er tre søknadsfrister:

- **15. mai**
- **1. juni**
- **15. juni**

Fristen er satt til kl. 12.00 per dato.

- Søknader tas imot og vurderes etter hver frist så langt midlene rekker
- Søknader som får avslag i en tidlig pulje kan be om at søknaden gjenåpnes for videre arbeid og sendes inn på nytt

## Takk for nå, og ta gjerne kontakt:

- Jørund Jørgensen ([jorund.jorgensen@diku.no](mailto:jorund.jorgensen@diku.no)) tlf. 959 96 763
- Linda Rutledal ([linda.rutledal@diku.no](mailto:linda.rutledal@diku.no)) tlf. 975 30 154
- Lis Karin Andersen ([lis.karin.andersen@kompetansenorge.no](mailto:lis.karin.andersen@kompetansenorge.no))  
tlf. 986 69 252
- Siri Stokkeland ([siri.stokkeland@kompetansenorge.no](mailto:siri.stokkeland@kompetansenorge.no)) tlf. 990  
13 267
  
- Lenke til søknadsportal:  
<https://espresso.siu.no/espresso/login?0>
- Spørsmål?

