



Direktoratet for  
internasjonalisering  
og kvalitetsutvikling  
i høyere utdanning

Erasmus+ 2021-2027 | Call 2021

**Søkerwebinar**

**Europeisk mobilitet KA131**

# Agenda



- **Hva er nytt?**
  - Aktiviteter og satser
    - Blandet mobilitet
    - Internasjonal dimensjon
  - Grønne reiser og inkludering
  - Øvrige finansieringsregler
- **KA131-søknad 2021**
  - Prosjektvarighet og -oppstart
  - Hvordan søke?
- **Annet**
  - Programguiden 2021 og ny KA131 programside
  - Møtepunkter framover

# Studie- og praksismobilitet

- **Studier**
  - 2 til 12 måneder (tidligere 3 til 12 måneder)
  - Studieopphold allerede fra første studieår
- **Praksis**
  - 2 til 12 måneder (ingen endring)
  - Fortsatt muligheter for *recent graduate* – praksis etter endt grad
- **Korttidsmobilitet for studier og praksis**
  - 5 til 30 dager
  - Gjelder ph.d.-kandidater og blandet mobilitet



# Studentmobilitet - stipendsatser



- **Fra Norge (høykostland) til et annet høykostland:**
  - Tidligere programperiode: 220 - 470 EUR (i Norge = 460 EUR)
  - Ny programperiode: 260 - 540 EUR (i Norge = ikke avgjort)
- **Fra Norge til et lavkostland:**
  - Tidligere programperiode: 170 - 420 EUR (i Norge = 410 EUR)
  - Ny programperiode: 200 - 490 EUR (i Norge = ikke avgjort)
- **Top-up stipend for studenter på praksis**
  - Tidligere programperiode: + 200 EUR/mnd.
  - Ny programperiode: + 150 EUR/mnd.
- **Top-up for *grønne reiser*:**
  - Tidligere programperiode : -
  - Ny programperiode: + 50 EUR (engangsbeløp)
- **Top-up stipend for studenter med *færre muligheter (fewer opportunities)***
  - Tidligere programperiode: Studenter med barn + 200 EUR
  - Ny programperiode: + 250 EUR/mnd.

# Ansattmobilitet

- **Undervisning og opplæring**
  - Programland: 2 dager til 2 måneder
  - Partnerland: 5 dager til 2 måneder
- **Gjesteforelesere fra arbeidslivet**
  - Minimum 1 dag, ikke nedre grense for antall timer
- **Blandet mobilitet**
  - En mulighet også for ansattmobilitet



# Ansattmobilitet - stipendsatser



- **Opp til 14 dager:**
  - **Til og fra programland:**
    - Tidligere programperiode: 60 - 180 EUR/dag (i Norge = 87/99/112 EUR/dag)
    - Ny programperiode: 60 - 180 EUR/dag (i Norge = ikke avgjort)
  - **Internasjonal mobilitet til partnerland:**
    - Region 1-4 og 6-13: 180 EUR/dag (dag 1 - 14)
    - Region 5 og 14: som stipendsatser til programland
- **Over 14 dager:**
  - 70 % av stipendsatsen per dag



# Blandet mobilitet

- Åpent for alle typer mobiliteter
- Kombinerer fysisk mobilitet med en virtuell komponent
- Åpner opp for korttidsmobilitet for studenter (5 – 30 dager)
- Kan gjennomføres individuelt/bilateralt eller i grupper gjennom et blandet intensivprogram (BIP)



# Blandet intensivprogram - BIP



- Samarbeid om å utvikle kurs og felles aktiviteter for blandet mobilitet rettet mot studenter og ansatte
- Administrasjonsmidler for organisering
- Krav om deltakelse fra minst tre høyere utdanningsinstitusjoner fra minst tre programland
- Må ha minimum 15 deltakere
- Skal bestå av en korttids fysisk mobilitet (5 til 30 dager) og en obligatorisk virtuell komponent
- Kombinasjonen skal til sammen gi studentene minimum 3 ECTS



# Internasjonal mobilitet

- 20 % av tildelte midler kan brukes til mobilitet til partnerland
- Kun mobilitet fra Norge vil finansieres
- Skille mellom ulike regioner
  - Region 1-4 og 6-13 (hovedsakelig utenfor Europa)
  - Region 5 og 14 (inkluderer bl.a. Sveits og Storbritannia)
- Stipendsats
  - **Tidligere programperiode:** KA107: 700 EUR
  - **Ny programperiode**
    - Region 1-4 og 6-13: 700 EUR.
    - Region 5 og 14: Som stipender over (til Europa)
- Reisestøtte etter distansesats
  - ...men ikke for region 5 og 14
  - Studenter med færre muligheter har rett på reisestøtte
  - Institusjonene kan selv velge om de skal gi reisestøtte til øvrige studenter

# Grønne reiser

- Studenter som mottar reisestøtte har egne satser for grønne reiser
- Ansatte har også egne satser for grønne reiser (samme som studentenes)
- Studenter som ikke mottar reisestøtte får 50 EUR ekstra (engangsbeløp), pluss opp til 4 ekstra dager med stipend til hjemreise hvis relevant
- Hva er en grønn reise?
- Dokumentasjon: kommer med kontraktene



# Inkludering



- Økt fokus (og forpliktelse) på inkludering i ny ECHE
- Inkluderingsstøtte
  - Tilleggsstøtte direkte knyttet til deltakere med behov for tilrettelegging. 100 % av reelle kostnader
  - 100 EUR til institusjonen som støtte av organisering av mobilitet i kategorien over
  - Skal søkes særskilt om til Diku
- Studenter med færre muligheter
  - Langtidsmobilitet: top-up på 250 EUR (pr mnd)
  - Korttidsmobilitet: top-up på 100/150 EUR (engangsbeløp)
  - Reisestøtte til korte opphold og til partnerland (ikke region 5 og 14)

# Finansieringsregler



- **OS-midler** (*organisational support*)
  - **Tidligere programperiode:** 350 EUR per deltaker opp til 100 deltakere, 200 EUR per deltaker over 100 deltakere.
  - **Ny programperiode:** 400 EUR per deltaker opp til 100 deltakere. 230 EUR per deltaker over 100 deltakere.
- **Tilleggs kostnader** (*exceptional costs*) for dyre reiser
  - **Tidligere programperiode:** Gjelder i de tilfellene der standard reisestipend ikke dekker minimum 70 % av de reelle utgiftene, og dekker opp til 80 % av reisekostnadene. Inkludert reiser med lavere karbonutslipp (ble innført i 2020).
  - **Ny programperiode:** Videreføres med mindre endringer
- **Inkluderingsstøtte** (*inclusion support, tidligere special needs support*)
  - **Tidligere programperiode:** Tilleggsstøtte direkte knyttet til deltakere med behov for tilrettelegging. Kan dekke opp til 100 % av reelle kostnader.
  - **Ny programperiode:** Som over. I tillegg gis støtte til organiseringen av mobilitet for deltakere som mottar inkluderingsstøtte (100 EUR per deltaker).

# KA131-søknad og søknadsbehandling

# Prosjektvarighet og -oppstart



- 26 mnd. prosjekt
  - Fordeler og ulemper
  - Søk om midler for det kommende studieåret 2021/2022
  - Legg ved begrunnelse til søknad hvis dere søker om betraktelig mer midler enn dere har klart å utnytte tidligere, eller hvis dere planlegger at midlene skal dekke 26 mnd.
- Prosjektoppstart 1. september



## Application details ?

### Content menu <

✓ Context i

✗ Participating organisations i

✗ Activities i

✗ Annexes 0 i

✗ Checklist i

Sharing i

### Context

Project Start Date (dd/mm/yyyy) \*

01/09/2021



Project total Duration (Months)

26



National Agency of the Applicant Organisation

NO01 - The Norwegian Agency for International Cooperation and Quality Enhancement in Higher Education



For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [National Agencies](#)

### Protection of Personal Data

## Navigation



✘ Participating organisations



✘ Applicant organisation

✘ Erasmus Policy Statement

## Participating organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

**If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again.** Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation) <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation>

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

### Applicant organisation

Applicant organisation OID









Are you applying on behalf of a mobility consortium

### Participating organisations

#### Erasmus Policy Statement

Please provide the link to the webpage where your Erasmus Policy Statement is published. \*

## Mobility Activities

Id	Activity type	Estimated N° of participants	Action
1	Student mobility for studies	150	 
2	Student mobility for traineeships	75	 
3	Staff mobility for teaching	20	 
4	Staff mobility for training	10	 
Total N° of participants		255	

# Hvordan søke BIP?

- Det er kun institusjonen som koordinerer BIP som søker
- Institusjonen vil motta OS-midler basert på antall deltakere
  - 400 EUR per deltaker,
  - minimum 15, maks 20 deltakere
- Antallet som søkes om i søknadsskjemaet (*estimated number of participants*) inkluderer *ikke* egne deltakere i BIP. Det er kun deltakere som får E+-stipend som skal inkluderes i søknadsskjemaet. Men egne studenter og ansatte kan delta i BIP'en.
- Institusjoner som skal sende studenter på blandet mobilitet eller til en BIP søker om det under «aktiviteter» (SMS, SMP osv.)

### Blended Intensive Programmes

For each blended intensive programme you intend to organise, please enter the estimated number of participants (not involved in delivering the programme):

Blended intensive programme	Estimated number of participants	<input type="text" value="15"/>	*	Delete
Number of blended intensive programmes for which funding is requested		0		

[+ Add a Blended intensive programme](#)

## Activities

### Budget share for international mobility

Please enter the share of the awarded project budget/grant (in %) you intend to use for international mobility (i.e., mobility of students and staff from Programme Countries to Partner Countries). The budget share must be between 0% and 20% according to the Erasmus+ programme guide.

Please note that this information is intended as an estimation of your international mobility activities and will not be binding for your project implementation.

Budget share for international mobility

Budget share for international mobility




## Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

The maximum number of all attachments is 10.

### Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative, and attach it here.

 [Download Declaration On Honour](#)

File Name	File Size (kB)
Total Size (kB)	0
<a href="#">+Add Declaration On Honour</a>	

### Other Documents

Please attach any other relevant documents. Please use clear file names.

If you have any additional questions, please contact your National Agency. You can find their contact details [here](#)

File Name	File Size (kB)
-----------	----------------

# Vedlegg til søknad



- Begrunnelse for høye søkertall
  - Så konkret begrunnelse som mulig
- Begrunnelse for mange BIP
- Inkluderingsstøtte (tidligere special needs)
  - Budsjettoverslag for deltakere med behov for tilrettelegging
- Ekstra dyre reiser

## Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: NO01 - The Norwegian Agency for International Cooperation and Quality Enhancement in Higher Education

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#) (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

Please also keep in mind the following:

You may submit only one application form for all your activities as an individual higher education institution. If you submit more than one as an individual higher education institution, please note that only the last one sent within the deadline will be processed.

The documents proving the legal status of the applicant must be uploaded in the ORS (for more details, see the Programme Guide - "Information for applicants").

**If the expected grant exceeds 60 000 EUR and if the applicant organisation** is not a public body or an international organisation, please do not forget to upload the necessary documents to give proof of your financial capacity in the ORS (for more details, see the section "Selection Criteria" in Programme Guide).

# Absolutt frist: 11. mai kl. 12:00



- Send inn søknaden tidlig!
- Dokumenter eventuelle tekniske problemer

Diku

**Tid for poll**

# Annet



- Programguiden 2021
- Ny KA131 programside
  - Oppdateres med gjeldende satser
  - Stipendavtaler og læringsavtaler til deltakere
  - Vedlegg til kontrakt mellom institusjon og Diku
  - Erasmus student charter
- Teamskanal for Erasmus+
- Koordinatorsamling våren 2021
- Oppstartswebinar til høsten



**Spørsmål?**

**Takk for oss!**